

AGENDA 2016		
Período	Atividade	Ações específicas
Janeiro a Fevereiro	Avaliação do Docente pelo Discente 2015/2	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilização do questionário online - Portal do aluno (25/01 a 25/02). • Divulgação na página da UFG (banner). • Envio de memorando circular. • Envio de email marketing (docentes e discentes).
Janeiro a março	Relatório [Parcial] de Autoavaliação Institucional 2015-2017	<ul style="list-style-type: none"> • Produção e postagem no e-MEC do Relatório [Parcial] de Autoavaliação Institucional 2015-2017. • Revisão do Relatório com fins de publicação. • Publicação <i>on line</i> do Relatório [Parcial] de Autoavaliação Institucional 2015-2017.
Janeiro a Março	Adequação do módulo Avaliação Institucional do Sistema Integrado de Gestão (SIG) da UFG	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de acompanhamento da implantação do módulo Avaliação do SIG.
Abril a Maio	Elaboração/Revisão dos instrumentos avaliativos	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de trabalho
Junho a Julho	Avaliação Integrada 2016/1	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilização do questionário <i>on line</i> - Portal UFGnet. • Divulgação na página da UFG (banner). • Envio de memorando circular. • Envio de email marketing (docentes e discentes).
Abril a Outubro	PDI 2016-2020	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação do PDI 2011-2015. • Assessoria à equipe gestora da UFG para elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2017-2022.
Dezembro	Encerramento das Atividades 2016.	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda 2017.
Atividade Contínua	<ul style="list-style-type: none"> • Organização e Manutenção do arquivo físico e digital da CAVI. • Atualização da página da CAVI. • Produção do conhecimento (artigos, palestras). • Participação nas Avaliações <i>in loco</i> do Inep/MEC. • Assessoria aos gestores da UFG. 	